



Негосударственное общеобразовательное частное учреждение

«Православная школа «Рождество»

143591, Московская область, г. Истра, с. Рождествено, ул. Пионерская, д. 138А

Сайт: школарождество.рф • Электронная почта: rozhd-school@mail.ru

Телефон: (495) 994-76-82 • Telegram-канал: t.me/shkola_rozhdestvo

ПРИКАЗ

от 25 августа 2022 года

№ 11/2

«Об утверждении Положения об официальном сайте НОУ «Православная школа «Рождество»

В целях размещения и обновления информации на Сайте, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом в НОУ «Православная школа «Рождество», в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, постановлением Правительства Российской Федерации №1802 от 20 октября 2021 года «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года № 24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №831 от 14 августа 2020 года», а также других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций, Уставом школы и на основании решения Педсовета № 1 от 25.08.2022 г.

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об официальном сайте НОУ «Православная школа «Рождество».
2. Приказ вступает в силу с 01.09.2022 г.
3. Назначить ответственным Сергея Юрьевича Мамаева, заместителя директора по информационным технологиям за размещения и обновления информации на Сайте, в соответствии с Положением.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор НОУ
«Православная школа «Рождество»

/В.Ф. Шварц/

Положение об официальном сайте НОУ «Православная школа «Рождество»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) Негосударственного общеобразовательного частного учреждения «Православная школа «Рождество» (далее – Школа) определяет основные понятия, цели, задачи и размещение официального сайта Школы в сети Интернет (далее – Сайт), устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на Сайте, материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.2. Положение определяет порядок размещения и обновления информации на Сайте, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №831 от 14 августа 2020 года», постановлением Правительства Российской Федерации №1802 от 20 октября 2021 года «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации», Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с изменениями, а также Уставом Школы и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

1.4. Сайт является общедоступным электронным информационным ресурсом, размещённым в глобальной сети Интернет. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Школы. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Регламент и критерии

2.1. Целью создания Сайта является обеспечение открытости деятельности Школы.

2.2. Адрес, по которому Сайт доступен из сети Интернет, зависит от доменного имени и может меняться. Актуальный адрес – <https://школарождество.рф> Адрес Сайта и адрес электронной почты Школы отражаются на официальном бланке Школы.

2.3. Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат Школе, кроме случаев, оговорённых в соглашениях с авторами работ.

2.4. Дизайн сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального сайта, а также критериям технологичности (доступность и удобство пользования ресурсом), информативности (наличие необходимой информации) и коммуникативности (наличие сервисов обратной связи).

2.5. Критерии технологичности Сайта:

- доступность при использовании различных браузеров;
- наличие карты или сервиса «Поиск по сайту»;
- глубина страницы (её уровень относительно главной страницы сайта, оптимальный уровень вложения информации – два-три перехода);
- обновляемость материалов сайта;
- возможность скачивания документов;
- скорость загрузки страниц сайта;
- дизайн и удобная навигация;
- доступность информации сайта;
- читаемость применённых шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей.

2.6. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2.7. Школа обеспечивает:

- доступ к размещённой информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий её восстановление;
- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации.

2.8. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах Сайта, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- отсканированный текст в копии документа должен быть читаемым;
- электронные документы, подписанные простой электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 года «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.9. Файлы сканированных копий документов и электронных документов представляются на сайте в формате Portable Document Files (.pdf).

3. Информационная структура

3.1. Информационная структура сайта образовательного учреждения создается на основе минимальной типовой информационной структуры в соответствии с задачами приоритетного национального проекта «Образование» по направлению «Информатизация образовательных учреждений».

3.2. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Школы для всех участников образовательного процесса. Информация на Сайте излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

3.3. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.4. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Школы. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом №38-ФЗ от 13.03.2006 года «О рекламе» и специальными договорами.

3.5. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). В общую часть обязательно входят ссылки на официальные сайты Министерства просвещения РФ, Министерства образования Московской области и Управления образования Администрации городского округа Истра.

3.6. Информация на Сайте размещается в текстовой или табличной формах, в графическом формате, а также в форме сканированных копий документов и электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

3.7. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте образовательной организации (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.8. Для размещения обязательной информации на Сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации». Обязательной к размещению на Сайте является информация, указанная в пункте 3 Приказа Рособнадзора №831 от 14.08.2020 года в актуальной редакции.

3.9. Лицо, ответственное за порядок размещения и обновления информации на Сайте (далее – Ответственный), назначается приказом директора Школы. Ответственный обеспечивает координацию работ по информационному наполнению Сайта.

3.10. Наполнение Сайта осуществляется объединёнными усилиями администрации, педагогическими работниками и учащимися Школы. Обновление материалов Сайта осуществ-

ляется регулярно, но не позднее десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность и обязанности

4.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор Школы.

4.2. Ответственными за своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного блока Сайта являются заместители директора по учебно-методической и воспитательной работе.

4.3. Ответственным за размещение информации на официальном сайте для обновления инвариантного и вариативного блоков, за постоянное функционирование сайта является заместитель директора по информационным технологиям.

4.4. Лица, ответственные за функционирование Сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной пунктом 3.8 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на Сайте информации, противоречащей пунктам 3.3, 3.4 Положения;
- за размещение на Сайте недостоверной информации.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Школы.

4.6. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, связанные с функционированием Сайта, могут быть прописаны в приказе директора Школы.

4.7. Работы по обеспечению функционирования Сайта производятся за счёт, собственных средств Школы.